

Annexe 3 - EXEAT/INEAT Rentrée 2025 - CIMM

Demandes établies au titre du centre des intérêts matériels et moraux (CIMM) dans un des départements ou collectivités d'outre-mer

Afin de justifier de la présence dans le département ou la collectivité d'outre-mer du centre de ses intérêts matériels et moraux, l'agent devra compléter le tableau ci-dessous et le renvoyer accompagné des pièces justificatives avant le 4 avril 2025 à l'adresse suivante :

drh-gestionco49@ac-nantes.fr

Nom d'usage : _____ Nom de famille : _____ Prénom : _____

Cocher la case OUI ou NON pour chaque critère d'appréciation. Fournir pour chaque réponse positive les pièces justificatives correspondantes. *Ces critères ne sont pas exhaustifs. Ils peuvent être complétés le cas échéant par tout autre élément d'appréciation pouvant être utile à l'administration. Plusieurs critères, qui ne sauraient être à eux seuls déterminants, peuvent se compléter.*

Critères irréversibles			
Critères d'appréciation	OUI	NON	Exemples de pièces justificatives
Lieu de naissance de l'agent			<input type="checkbox"/> Photocopie de la carte d'identité justifiant le lieu de naissance <input type="checkbox"/> Copie intégrale de l'acte de naissance <input type="checkbox"/> Photocopie du livret de famille
Lieu de naissance des enfants			<input type="checkbox"/> Photocopie de la carte d'identité justifiant le lieu de naissance <input type="checkbox"/> Copie intégrale de l'acte de naissance <input type="checkbox"/> Photocopie du livret de famille
Lieu de sépulture des parents les plus proches			<input type="checkbox"/> Attestation du maire de la commune ou photocopie de la concession
Les études effectuées sur le territoire considéré par l'agent et/ou ses enfants			<input type="checkbox"/> Certificats de scolarité <input type="checkbox"/> Diplômes
Lieu de résidence avant l'entrée dans l'administration			<input type="checkbox"/> Bail, quittance de loyer <input type="checkbox"/> Attestation de résidence établie par la mairie précisant les périodes de domiciliation <input type="checkbox"/> Facture d'électricité <input type="checkbox"/> Taxe d'habitation, taxe foncière <input type="checkbox"/> Titre de propriété, attestation de résidence
Lieu de naissance des ascendants			<input type="checkbox"/> Photocopie de la carte d'identité justifiant le lieu de naissance <input type="checkbox"/> Copie intégrale de l'acte de naissance <input type="checkbox"/> Photocopie du livret de famille

Critères réversibles			
Critères d'appréciation	OUI	NON	Exemples de pièces justificatives
Lieu d'implantation des biens fonciers dont l'agent est propriétaire ou locataire			<input type="checkbox"/> Titre de propriété <input type="checkbox"/> Quittance de loyer, bail <input type="checkbox"/> Taxe d'habitation, taxe foncière
Lieu où l'agent est titulaire de comptes bancaires, d'épargne ou postaux			<input type="checkbox"/> Relevé d'identité bancaire, postal ou d'épargne <input type="checkbox"/> Copie du contrat de l'ouverture du compte <input type="checkbox"/> Attestation de la banque
Commune où l'agent s'acquitte de certains impôts, en particulier l'impôt foncier ou l'impôt sur le revenu			<input type="checkbox"/> Avis d'imposition
Affectations professionnelles ou administratives sur le territoire qui ont précédé l'affectation actuelle			<input type="checkbox"/> Contrats et attestations d'emploi correspondantes
Lieu d'inscription de l'agent sur les listes électorales			<input type="checkbox"/> Carte d'électeur
Fréquence des demandes de mutation vers le territoire considéré			<input type="checkbox"/> Copie des demandes correspondantes
Fréquence des voyages que l'agent a pu effectuer vers le territoire considéré			<input type="checkbox"/> Toutes pièces justifiant ces séjours
Durée des séjours vers le territoire considéré			<input type="checkbox"/> Toutes pièces justifiant de la durée des séjours
Bénéfice antérieur d'un congé bonifié			<input type="checkbox"/> Toutes pièces justifiant du bénéfice d'un tel congé
Lieu de résidence des père et mère ou, à défaut, des parents les plus proches (grands-parents, frères, sœurs, enfants)			<input type="checkbox"/> Bail, quittance de loyer <input type="checkbox"/> Attestation de résidence établie par la mairie précisant les périodes de domiciliation <input type="checkbox"/> Facture d'électricité <input type="checkbox"/> Taxe d'habitation, taxe foncière <input type="checkbox"/> Titre de propriété, attestation de résidence
Lieu de résidence des membres de la famille de l'agent (notamment grands-parents, frères, sœurs, enfants, leur degré de parenté avec l'agent, leur âge, leurs activités, et le cas échéant leur état de santé)			<input type="checkbox"/> Bail, quittance de loyer <input type="checkbox"/> Attestation de résidence établie par la mairie précisant les périodes de domiciliation <input type="checkbox"/> Facture d'électricité <input type="checkbox"/> Taxe d'habitation, taxe foncière <input type="checkbox"/> Titre de propriété, attestation de résidence
Autres critères d'appréciation			
Critères			Pièces justificatives

Fait le _____ à _____ Signature de l'intéressé(e)